



Allegato 2 estero

ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO:

NUNCA MAS

SETTORE e Area di Intervento:

F11

Settore: Servizio Civile all'Estero

Area d'intervento: Educazione e Promozione Culturale

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

In piena attuazione dell'art. 1 della legge 64/2001, il presente progetto intende, da un lato, promuovere la solidarietà e la cooperazione a livello internazionale (con particolare riguardo alla tutela dei diritti sociali ed alla educazione alla pace fra i popoli) e, dall'altro, contribuire alla formazione civica, sociale, culturale e professionale dei giovani. L'obiettivo generale del progetto è infatti **“promuovere i diritti umani tra i giovani cileni e peruviani favorendo la diffusione di comportamenti di attivismo ed impegno civico volti alla loro concreta tutela e difesa”**. Si intende quindi coinvolgerli e sensibilizzarli non solo su un piano universale, ma principalmente con lo scopo di renderli partecipi e consapevoli di atroci eventi storici che hanno colpito i loro paesi, mantenendo così viva la memoria comune.

In coerenza con l'obiettivo generale, il progetto presenta tre obiettivi specifici:

- **Ob. Spec. 1 - Realizzare uno studio aggiornato, comparato ed organico sul fenomeno delle sparizioni forzate di persone in Latinoamerica e nel mondo**
- **Ob. Spec. 2 - Sensibilizzare la popolazione sulle violazioni dei diritti umani che si sono compiute in passato e che si compiono ancora oggi nel mondo, con particolare riferimento a quanto accaduto nel sud America nella seconda metà del '900.**
- **Ob. Spec. 3 - Contribuire alla ricerca dei nipoti ancora non trovati dopo la scomparsa dei loro genitori ad opera delle dittature militari cilena che hanno preso il potere negli anni '70, e alla ricerca dei familiari di persone scomparse durante l'ultimo conflitto armato interno in Perù.**

CRITERI DI SELEZIONE:

L'Ente adotta, per la selezione dei volontari da impiegare nel presente progetto, un proprio sistema approvato in sede di valutazione della proposta progettuale.



Per quanto riguarda le modalità di selezione dei volontari partiremo con una campagna di reclutamento sul nostro sito internet www.agisco.org e con l'apertura di un punto informativo all'interno delle nostre sedi in cui dare ulteriori informazioni ai giovani sui nostri progetti e sul servizio civile in generale per aiutare loro nella scelta consapevole del progetto da scegliere con l'obiettivo di raggiungere il più alto numero di candidati.

Nei giorni successivi alla chiusura del Bando di Servizio Civile si procederà alla nomina della/le commissione/i di valutazione dei candidati che presenteranno domanda. La/le stessa/e sarà/saranno composta/e da almeno 2 membri di cui uno con esperienza sullo specifico settore del progetto e sul servizio civile nazionale e l'altro con esperienza in attività di selezione del personale o di gestione di risorse umane per almeno un anno. I componenti della/e commissione/i di valutazione dei candidati sottoscriveranno, all'atto dell'accettazione dell'incarico, una dichiarazione sull'insussistenza di situazioni di conflitti d'interesse nonché una dichiarazione sull'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità. Tutte le attività di selezione verranno supervisionate dal settore accreditato.

A chiusura del bando di servizio civile ogni sede di progetto stilerà un elenco dei candidati che hanno consegnato la domanda di partecipazione.

La Commissione prenderà in carico le domande e procederà ad effettuare le operazioni di ammissione/esclusione dei candidati prendendo in considerazione i requisiti previsti dal bando. Una volta concluse le operazioni di cui sopra la Commissione stilerà un elenco di candidati ammessi ai colloqui ed un altro contenente i candidati esclusi con la motivazione dell'esclusione.

La Commissione procederà alla scelta delle date in cui si terranno i colloqui e alla Convocazione dei candidati ammessi.

La convocazione avverrà attraverso la pagina dedicata del sito internet dell'ente contenente il calendario dei colloqui nonché il materiale utile per i candidati (bando integrale; progetto; procedure selettive, etc.);

Presso le sedi dell'Ente è attivato un front office finalizzato alle informazioni specifiche ed alla consegna di modulistica, anche attraverso servizio telefonico e telematico.

Una volta pubblicati sul sito i calendari delle selezioni la commissione procederà all'esame delle domande e valutazione dei titoli con le seguente modalità e con dei criteri che valorizzeranno:

- le pregresse esperienze di volontariato del candidato;
- le capacità di relazionarsi del candidato;
- l'interesse del candidato per lo svolgimento del Servizio Civile Nazionale e del progetto scelto.

Attraverso la valutazione del candidato si intende misurare le seguenti variabili:

1. Conoscenza del servizio civile utilizzando come indicatori il progetto e l'area di intervento.



2. Il background del candidato utilizzando come indicatori le esperienze di volontario, le esperienze di lavoro pregresse ed i corsi di studio

La valutazione del candidato sarà effettuata dalla valutazione dei titoli contenuti nella domanda di partecipazione ed i suoi allegati e da un colloquio approfondito su: servizio civile, progetto e curriculum personale (con particolare riguardo alle precedenti esperienze di volontariato e lavorative nel settore specifico del progetto e non) al fine di avere un quadro completo e complessivo del profilo del candidato, delle sue potenzialità, delle sue qualità e delle sue attitudini, oltre ad avere una breve autopresentazione da parte del candidato.

Il presente sistema prevede una specifica riserva di posti, volta a favorire la promozione delle pari opportunità, per giovani stranieri.

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a **110 punti**, ripartiti come da tabella di seguito:

Colloquio MAX 60 PUNTI

Valutazione dei titoli MAX 50 PUNTI

(precedenti esperienze max 30 punti – titolo di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze max 20 punti)

La valutazione dei titoli si concentra sulle esperienze di volontariato e sulle esperienze di crescita formative come da tabella sottostante:

| | |
|--|---------------------|
| Precedenti esperienze | MAX 30 PUNTI |
| Titoli di studio, esperienze aggiuntive e altre conoscenze | MAX 20 PUNTI |

Precedenti esperienze **massimo 30 punti**

Periodo massimo valutabile per singola esperienza: 12 mesi.

| | |
|--|---------------------|
| Precedenti esperienze c/o enti che realizzano il progetto Coefficiente 1,00 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | MAX 12 PUNTI |
| Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,75 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | MAX 9 PUNTI |
| Precedenti esperienze in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto Coefficiente 0,50 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | MAX 6 PUNTI |
| Precedenti esperienze in settori analoghi c/o enti diversi da quello che realizza il progetto Coefficiente 0,25 (mese o frazione di mese superiore o uguale a 15 gg.) | MAX 3 PUNTI |



Titolo di studio **massimo 8 punti** (si valuta solo il titolo più elevato)

| | |
|---|--|
| Laurea (vecchio ordinamento oppure 3+2) | 8 PUNTI |
| Laurea triennale | 7 PUNTI |
| Diploma scuola superiore | 6 PUNTI |
| Frequenza scuola media Superiore | FINO A 4 PUNTI (1 PUNTO PER OGNI ANNO CONCLUSO) |

Titoli professionali (LeF.P. D.lgs. n. 226/2005) **massimo 4 punti** (si valuta solo il titolo più elevato)

| | |
|-----------------|----------------|
| Titolo completo | 4 PUNTI |
| Non terminato | 2 PUNTI |

Esperienze aggiuntive a quelle valutate fino ad un **massimo di 4 punti**

(per esempio: stage lavorativo, animatore di villaggi turistici, attività di assistenza ai bambini durante il periodo estivo, etc.)

| | |
|-------------------------------|----------------|
| Di durata superiore a 12 mesi | 4 PUNTI |
| Di durata inferiore a 12 mesi | 2 PUNTI |

Altre conoscenze **massimo 4 punti** (si valuta 1 punto per ogni titolo, sino ad un massimo di 4) - per esempio: specializzazioni universitarie, master, conoscenza di una lingua straniera, informatica, musica, teatro, pittura, ecc...).

| | |
|-----------------------------|----------------|
| Attestati o autocertificati | 1 PUNTO |
|-----------------------------|----------------|

Per la valutazione del candidato attraverso il colloquio il criterio di selezione utilizzato mira a valorizzare:

- le esperienze di volontariato;
- le esperienze di crescita formative;
- le capacità relazionali;
- l'interesse del candidato a svolgere il servizio civile ed il progetto scelto

La Commissione procederà con il colloquio per singolo candidato che avrà la funzione di avere una breve autopresentazione del candidato ed un profilo completo del candidato, delle sue potenzialità e delle sue attitudini e secondo un calendario pubblicato sul sito dell'ente che verterà su:

- conoscenza ed interesse sul servizio civile nazionale



- conoscenza ed interesse alla realizzazione dello specifico progetto scelto
- precedenti esperienze di volontariato, lavorative, all'estero nel settore del progetto e non

| | |
|------------------|---------------------|
| COLLOQUIO | MAX 60 PUNTI |
|------------------|---------------------|

Il colloquio consiste in una serie di 10 argomenti da approfondire ognuno con punteggio da 0 a 60 punti.

L' idoneità a partecipare al progetto di servizio civile nazionale viene raggiunta con un minimo di 36 PUNTI al colloquio.

1. Esperienze pregresse di volontariato

giudizio (max 60 punti):.....

2. Conoscenza del servizio civile

giudizio (max 60 punti):.....

3. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario:

giudizio (max 60 punti):.....

4. Conoscenza del settore di intervento del progetto

giudizio (max 60 punti):.....

5. Interesse del candidato per lo svolgimento del servizio civile volontario nello specifico settore scelto

giudizio (max 60 punti):.....

6. Esperienza pregressa nello stesso o in analogo settore d'impiego:

giudizio (max 60 punti):.....

7. Conoscenza del progetto di servizio civile scelto

giudizio (max 60 punti):.....

8. Condivisione degli obiettivi proposti dal progetto:

giudizio (max 60 punti):.....

9. Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato:

giudizio (max 60 punti):.....

10. Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...):

giudizio (max 60 punti):.....

Valutazione finale

giudizio (max 60 punti):.....

La somma di tutti i punteggio assegnati al set di argomenti diviso il numero delle domande dà come esito il punteggio finale del colloquio

REDAZIONE E PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALE

Al termine delle selezioni si procederà alla redazione della graduatoria sommando il punteggio ottenuto da ogni singolo candidato con la valutazione dei titoli più il punteggio conseguito col colloquio. Si procederà a stilare la graduatoria prendendo in considerazione il punteggio totale di ogni singolo candidato in ordine decrescente.



La graduatoria verrà pubblicata sul sito dell'ente nell'apposita sezione dedicata al servizio civile e sarà possibile consultarla in ogni sede di progetto.

POSTI DISPONIBILI e SEDI DI SVOLGIMENTO:

Numero dei volontari da impiegare nel progetto: 4

Modalità di fruizione del vitto e alloggio: I volontari saranno accolti in alloggio (situato nel centro abitato) che presenta condizioni di full comfort. L'alloggio è situato nei pressi della sede di realizzazione del progetto è raggiungibile senza alcun disagio. I volontari concorderanno con l'Operatore Locale di progetto in loco eventuali particolari necessità relative al vitto che sarà garantita direttamente dall'Ente. I volontari avranno a disposizione un fondo cassa per le spese alimentari quotidiane così da poter venire maggiormente incontro alle loro esigenze e preferenze alimentari

Numero posti senza vitto e alloggio: 0

Sedi di realizzazione del progetto:

| Paese | Città | Indirizzo | n. volontari |
|-------|-------------------|---------------------------------|--------------|
| Peru | Lima | Javier Prado Este Cuadra 46 snc | 2 |
| Cile | Santiago de Chile | Avda. Ricardo Cumming 1161 | 2 |

Il periodo di servizio in Italia si svolgerà nella Città di **Roma**.

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI:

Al fine di perseguire l'**Ob. Spec. 1 - Sviluppare uno studio aggiornato, comparato ed organico sul fenomeno delle sparizioni forzate di persone in Latinoamerica e nel mondo** si svilupperanno le seguenti linee d'attività:

- 1.1 Realizzazione di uno studio del fenomeno sul campo.**
- 1.2 Conferenza internazionale.**

Al fine di perseguire l'**Ob. Spec. 2 - Sensibilizzare la popolazione sulle violazioni dei diritti umani che si sono compiute in passato e che si compiono ancora oggi nel mondo, con particolare riferimento a quanto accaduto nel sud America nella seconda metà del '900** si svilupperanno le seguenti linee d'attività:

- 2.1 Iniziative nelle scuole.**
- 2.2 Eventi pubblici per i giovani.**

Al fine di perseguire l'**Ob. Spec. 3 - Contribuire alla ricerca dei nipoti ancora non trovati dopo la scomparsa dei loro genitori ad opera delle dittature militari cilena che hanno preso il potere negli anni '70, e alla ricerca dei familiari di persone scomparse durante l'ultimo conflitto armato interno in Perù** si svilupperanno le seguenti linee d'attività:



3.1 Campagna “Dónde están?”

3.2 Eventi pubblici per adulti

Durante tutto il periodo di Servizio Civile verranno inserite delle “Attività trasversali per il SCN” che permettano ai partecipanti al progetto di sviluppare le competenze (poi certificate così come descritto al pt. 28 della presente scheda). Già durante le attività di accoglienza (T1) ai giovani verrà presentata la struttura organizzativa dell’Ente anche al fine di facilitarne l’inserimento (T5). Sin dalle attività di formazione generale (T2) e formazione specifica (T3), i volontari saranno coinvolti in iniziative volte a contribuire alla loro formazione civica, sociale, culturale e professionale.

| ATTIVITA' TRASVERSALI SCN |
|---|
| T1 ACCOGLIENZA |
| T2 FORMAZIONE GENERALE |
| T3 FORMAZIONE SPECIFICA |
| T4 INFORMAZIONE E SENSIBILIZZAZIONE |
| T5 INSERIMENTO |
| T6 MONITORAGGIO E CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE |

Si riassume qui di seguito in forma tabellare il ruolo e le principali attività in cui saranno coinvolti i volontari:

| ATTIVITA' | RUOLO DEI VOLONTARI |
|------------|---|
| 1.1 | <p>I volontari saranno chiamati a supportare il coordinatore dell’attività e tutte le altre figure professionali coinvolte in tutte le fasi della linea per elaborare una ricerca dettagliata sul fenomeno delle sparizioni forzate. I compiti principali che dovranno svolgere sono i seguenti:</p> <p>1.1.1 Costituzione del team di ricerca multicompetenziale</p> <p>1.1.2 Definizione delle procedure, delle modalità di realizzazione della ricerca nonché identificazione degli gli strumenti di ricerca opportuni per identificare bisogni (espresi ed inespressi), aree critiche, destinatari e utenti, tipologie di intervento</p> <p>1.1.3 Raccolta dei dati sul campo, loro elaborazione e sistematizzazione</p> <p>1.1.4 Analisi, studio ed utilizzo dei risultati della ricerca per la realizzazione delle azioni del progetto</p> <p>1.1.5 Pubblicazione della ricerca</p> <p>1.1.6 Disseminazione dei risultati raccolti sul territorio, avendo cura di coinvolgere i soggetti (istituzionali e non) attivi sul tema o che sarebbe opportuno si attivassero</p> <p>1.1.7 Monitoraggio delle attività di progetto al fine di renderle rispondenti alle criticità emerse dall’indagine realizzata</p> |
| 1.2 | <p>I volontari saranno chiamati a supportare il coordinatore dell’attività e le altre figure professionali coinvolte in tutte le fasi della linea per organizzare una conferenza internazionale sui diritti umani. I compiti</p> |

| | |
|-----|---|
| | <p>principali che dovranno svolgere sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1.2.1 Costituzione del gruppo di lavoro 1.2.2 Definizione del programma, della location, dei partecipanti e del materiale 1.2.3 Pubblicità sui vari social, conferenza stampa ed inviti 1.2.4 Realizzazione conferenza 1.2.5 Documentazione, monitoraggio e disseminazione dei risultati |
| 2.1 | <p>I volontari saranno chiamati a supportare il coordinatore dell'attività e le altre figure professionali coinvolte nel progetto. I compiti principali che dovranno svolgere sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.1.1 Costituzione del gruppo di lavoro 2.1.2 Ideazione e produzione dei materiali informativi 2.1.3 Definizione del piano formativo da proporre alle scuole 2.1.4 Presa contatto con le scuole 2.1.5 Definizione del calendario delle iniziative 2.1.6 Pubblicità sui social e conferenza stampa 2.1.7 Realizzazione delle iniziative nelle scuole 2.1.8 Documentazione, monitoraggio e disseminazione delle attività promosse |
| 2.2 | <p>I volontari garantiranno l'organizzazione delle attività supportando il coordinatore e le altre figure professionali coinvolte nel progetto. I compiti principali che dovranno svolgere sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> 2.2.1 Costituzione del gruppo di lavoro 2.2.2 Definizione programma eventi e contatto con i giovani 2.2.3 Pubblicità sui social e realizzazione eventi pubblici 2.2.4 Documentazione, monitoraggio e disseminazione delle attività promosse |
| 3.1 | <p>I volontari offriranno supporto al coordinatore e ad altre figure professionali nell'organizzazione delle attività. I compiti principali che dovranno svolgere sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.1.1 Costituzione del gruppo di lavoro 3.1.2 Definizione delle attività e loro calendarizzazione, realizzazione materiali 3.1.3 Pubblicità sui social e conferenza stampa di presentazione 3.1.4 Realizzazione della campagna |
| 3.2 | <p>I volontari supporteranno il coordinatore dell'attività e le altre figure professionali coinvolte in tutte le fasi della linea. I compiti principali che dovranno svolgere sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> 3.2.1 Costituzione del gruppo di lavoro 3.2.2 Definizione programma eventi e contatto target 3.2.3 Pubblicità sui social e realizzazione eventi pubblici 3.2.4 Documentazione, monitoraggio e disseminazione delle attività promosse |

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:



Sono richieste competenze minime rispetto a:

- capacità relazionali;
- autonomia organizzativa.

Rappresentano, inoltre, titoli di maggior gradimento:

- pregressa esperienza nel settore specifico del progetto;
- pregressa esperienza presso organizzazioni di volontariato;
- **buona/ottima conoscenza della lingua spagnola scritta e parlata;**
- spiccata disposizione alle relazioni interpersonali e di gruppo;
- capacità comunicative e dialogiche;
- conoscenze informatiche, conoscenza della suite Microsoft Office o similari, dimestichezza nell'uso di Internet;
- diploma di scuola media superiore;
- studi universitari attinenti.

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Monte ore annuo di servizio: 1400 ore

Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5

Mesi di permanenza all'estero ed eventuali particolari obblighi dei volontari durante il periodo di servizio: **I progetto prevede la permanenza all'estero dei volontari il servizio civile per un periodo di minimo di 9 mesi.** Non ci sono particolari obblighi a cui sono soggetti i volontari, tuttavia, viste le caratteristiche del progetto e dell'ente, ai volontari viene richiesto:

- rispettare usi e costumi locali;
- mantenere un comportamento e uno stile di vita improntato alla sobrietà, responsabile e collaborativo rispetto alla presenza, alla proposta educativa dell'Ente, al lavoro degli operatori in loco e nel rapporto con i destinatari e i beneficiari;
- elevato spirito di adattabilità e flessibilità oraria;
- usufruire dei giorni di permesso durante la chiusura della sede di attuazione;
- disponibilità ad impegni durante i fine settimana;
- attenersi alle disposizioni impartite dai referenti dell'Ente e/o dei partner locali e dai loro livelli di coordinamento, osservando attentamente le indicazioni soprattutto in materia di prevenzione dei rischi sociali, ambientali, e di tutela della salute;
- comunicare al proprio responsabile in loco qualsiasi tipo di spostamento al di là di quelli già programmati e previsti dal progetto;
- partecipare a incontri/eventi di sensibilizzazione e di testimonianza ai temi della promozione dei diritti umani, della solidarietà internazionale e delle tematiche affrontate.

Particolari condizioni di rischio per la realizzazione del progetto connesse alla situazione politica e sociale esistente nell'area d'intervento prescelta: Il progetto prevede attività per i



volontari che escludono gravi o anche minime condizioni di rischio. Inoltre la presenza dei referenti locali li accompagnerà costantemente in tutti i mesi di permanenza all'estero. In ogni caso, sarà garanzia per i volontari in SCN impiegati nel progetto, la comunicazione ufficiale della loro presenza all'Ambasciata Italiana i cui uffici gestiscono le attività inerenti al rientro dei connazionali in Italia in caso di pericolo. Inoltre, sarà sottoposto (entro 5 giorni dall'arrivo dei volontari in sede) alle Autorità diplomatiche e consolari competenti

Sede di Santiago

Il progetto prevede attività per i volontari che escludono gravi o anche minime condizioni di rischio. Inoltre la presenza dei referenti locali li accompagnerà costantemente in tutti i mesi di permanenza all'estero. Le attività progettuali si svolgeranno a Santiago del Cile, dotata di ogni servizio. In ogni caso, sarà garanzia per i volontari in SCN impiegati nel progetto, la comunicazione ufficiale della loro presenza all'Ambasciata Italiana i cui uffici gestiscono le attività inerenti al rientro dei connazionali in Italia in caso di pericolo. Inoltre, sarà sottoposto (entro 5 giorni dall'arrivo dei volontari in sede) alle Autorità diplomatiche e consolari competenti il Piano di Sicurezza allegato a questo progetto.

Sede di Lima

Le condizioni socio politiche del Perù sono in linea generale buone. Si registrano però sporadiche manifestazioni legate all'industria mineraria/estrattiva in varie aree del Paese (*Cajamarca, Puno, Madre de Dios*). La *Oroya* (nella provincia di Junin) ed *Arequipa* sono state teatro recentemente di violenti scontri. Sebbene la situazione al momento sia relativamente calma, non si possono escludere recrudescenze e la creazione di nuovi blocchi stradali, anche sulle principali arterie ed in prossimità del confine con la Bolivia. La zona denominata *VRAEM* (Valle de los Rios Apurimac Ene e Mantaro), esterna ai normali percorsi turistici, è interessata da fenomeni residuali di narco-guerriglia. Il fenomeno dei sequestri, anche a danno di stranieri, è presente, soprattutto nelle zone rurali del Paese.

Nello specifico a *Lima*, città in cui avrà sede il progetto, è venuto meno negli ultimi anni il rischio di attentati di matrice terroristica. Si ha quindi una situazione da ritenere del tutto stabile.

Accorgimenti adottati per garantire i livelli minimi di sicurezza e di tutela dei volontari a fronte dei rischi evidenziati al precedente punto e di quelli sanitari:

Sede di Santiago

Come indicato al pt. 16, i volontari saranno costantemente monitorati nel lavoro quotidiano e seguiti dal referente locale di progetto che faciliterà il loro contatto con gli altri e ne garantirà la sicurezza.

Anche il rischio di sentirsi spaesati e soli in un paese straniero sarà scongiurato inserendo i volontari in SCN nelle attività aggregative e ludico-ricreative promosse dal partner straniero. La sicurezza minima sarà comunque sempre garantita ai volontari in SCN grazie alla presenza del personale dell'Ente.

Qui di seguito si indicano i presidi sanitari più prossimi alla sede di realizzazione del progetto.

| Struttura, indirizzo e telefono | Breve descrizione | Distanza dalla sede |
|---|---|------------------------------|
| Hospital Clínico Universidad Católica Av.da Marcoleta 367, Santiago. | Ospedale generale con servizio di pronto soccorso. | 10 minuti in auto dalla sede |



| | | |
|--|---|------------------------------|
| Tel. +56 (2) 2354 3000 | | |
| Public Health Institute Av. Marathon 1000, Santiago Tel. (56 2) 201 25755 | Ospedale generale con servizio di pronto soccorso. | 15 minuti in auto dalla sede |

Sede di Lima

Come indicato al pt. 16, i volontari saranno costantemente monitorati nel lavoro quotidiano e seguiti dal referente locale di progetto che faciliterà il loro contatto con gli altri e ne garantirà la sicurezza.

Anche il rischio di sentirsi spaesati e soli in un paese straniero sarà scongiurato inserendo i volontari in SCN nelle attività aggregative e ludico-ricreative promosse dal partner straniero. La sicurezza minima sarà comunque sempre garantita ai volontari in SCN grazie alla presenza del personale dell'Ente.

Qui di seguito si indicano i presidi sanitari più prossimi alla sede di realizzazione del progetto.

| Struttura, indirizzo e telefono | Breve descrizione | Distanza dalla sede |
|---|--|--|
| Hospital Larco Herrera Avenida del Ejercito 17, Lima Tel.+51 1 261-5516 Fax 461-4442 email: informes@larcoherrera.gob.pe | Ospedale generale con servizio di pronto soccorso. | 15 minuti con autovettura. Distanza 9 chilometri. |
| British American Hospital Avenida Alfredo Salazar, 3rd Lima Tel. +51 1 221 3656 | Ospedale generale con servizio di pronto soccorso. | 20 minuti con autovettura Distanza 12 chilometri. |

Particolari condizioni di disagio per i volontari connesse alla realizzazione del progetto:

Sede di Santiago

Non emergono condizioni di disagio particolari per i volontari, essendo il Cile un paese che per cultura, lingua, presenza di italiani non presenta difficoltà specifiche di ambientamento. La stabilità politica del paese è nota. La rete di trasporti è efficiente e sicura, così come il sistema sanitario cileno.

La problematica più rilevante si rivela in alcuni quartieri dell'area metropolitana di Santiago, soprattutto nel centro e nelle periferie sud e ovest, dove vi è un alto rischio legato alla microcriminalità, specialmente nelle ore serali. Anche nei quartieri residenziali e più eleganti, concentrati nella parte orientale della città, a ridosso della Cordigliera, sono abbastanza frequenti rapine ed assalti nelle abitazioni private.

Nelle zone maggiormente frequentate dai turisti, così come in ristoranti e locali tanto della Capitale come delle altre città del Paese, sono stati registrati numerosi casi di furto con destrezza di borse, portafogli e in genere di effetti personali.

Sarà quindi cura dell'ente raccomandare ai volontari di prestare la massima attenzione e di non lasciare incustoditi i propri effetti personali. Tra i quartieri più pericolosi, e quindi fortemente sconsigliati, di Santiago del Cile ci sono: **Recoleta, Independencia, Pudahuel, La Florida, P.A.C., Lo Espejo, Cerrillos, Conchali', La Granja, Quilicura, San Miguel, Estación Central.**

Sono stati segnalati, anche in pieno giorno, casi di assalto a scopo di rapina all'interno del **Parco cittadino del Cerro San Cristobal**, borseggi e scippi nel **Centro di Santiago** e nelle ore notturne anche tentativi di assalti nella zona popolare e turistica di **"Bellavista"**,



specialmente nei pressi di “**Calle Pio IX**” così come nei quartieri residenziali di **Las Condes, Vitacura e Lo Barnechea**.

Sede di Lima

Non emergono condizioni di disagio particolari per i volontari, essendo il Perù un paese che per cultura, lingua, presenza di italiani non presenta difficoltà specifiche di ambientamento. La città di Lima risulta avere una situazione stabile. La rete di trasporti è sicura se non particolarmente efficiente, così come il sistema sanitario peruviano.

E' però da segnalare molto alta l'incidenza della criminalità comune, che spesso agisce in forma organizzata. Risultano particolarmente a rischio le **aree periferiche, il centro storico della città e la zona portuale del Callao** (da evitare soprattutto la sera). Sicuramente più sicuri, invece, i quartieri residenziali di **San Isidro o Miraflores**, che garantiscono accettabili standard di sicurezza.

Sarà quindi cura dell'Ente raccomandare particolare cautela negli spostamenti all'interno della città, affidandosi a compagnie ufficiali di autobus e taxi.

CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:

Eventuali crediti formativi riconosciuti: Nessuno

Eventuali tirocini riconosciuti: Nessuno

Attestazione delle conoscenze acquisite in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio, utili ai fini del curriculum vitae: Al fine di attestare e certificare le competenze acquisite nel corso dell'espletamento del servizio l'Ente ha siglato un apposito accordo con con *EFAL - Ente Formazione e Addestramento Lavoratori – CF 80061890580* e *EFAL Provinciale Palermo - Ente Formazione e Addestramento Lavoratori Regione Sicilia - CF 97011660822* e P. iva 04869940827, codice identificativo Ente iscritto a Regione Sicilia C.I.R. AH1362_01.

Durante l'espletamento del servizio, i volontari che parteciperanno alla realizzazione di questo progetto acquisiranno le seguenti competenze utili alla propria crescita professionale:

Competenze di base - Competenze sviluppate che facilitano l'apprendimento e facilitano l'acquisizione rapida di conoscenza.

Competenze di contenuto - Strutture di base necessarie per acquisire ed applicare specifiche competenze tecnico professionali in qualsiasi dominio applicativo.

Comprendere testi scritti - Comprendere frasi e paragrafi scritti in documenti relativi al lavoro.

Ascoltare attivamente - Fare piena attenzione a quello che altri stanno dicendo, soffermandosi per capirne i punti essenziali, ponendo domande al momento opportuno ed evitando interruzioni inappropriate.

Scrivere - Comunicare efficacemente per iscritto ed in modo appropriato rispetto alle esigenze dei destinatari.

Parlare - Parlare ad altri per comunicare informazioni in modo efficace.

Competenze di processo - Procedure che contribuiscono ad accrescere la rapidità di acquisizione di conoscenza in qualsiasi dominio applicativo.



Senso critico - Usare la logica e il ragionamento per individuare i punti di forza e di debolezza di soluzioni, conclusioni o approcci alternativi ai problemi.

Apprendimento attivo - Comprendere le implicazioni di nuove informazioni per la soluzione di problemi presenti, futuri e per i processi decisionali.

Strategie di apprendimento - Selezionare ed utilizzare metodi e procedure appropriate per apprendere o insegnare nuove materie.

Competenze trasversali - Competenze sviluppate che facilitano l'esecuzione di attività trasversali a tutte le professioni.

Competenze per la gestione risorse - Competenze sviluppate per allocare efficientemente le risorse a disposizione.

Gestire il tempo - Gestire il tempo proprio e quello altrui.

Competenze sociali - Competenze sviluppate per lavorare con le altre persone nel raggiungimento di un obiettivo comune.

Comprendere gli altri - Essere consapevole delle reazioni degli altri e comprendere perché reagiscano in determinati modi.

Adattabilità - Adattare le proprie azioni in relazione a quelle degli altri.

Persuadere - Persuadere gli altri a cambiare opinioni o comportamenti.

Negoziare - Mettere insieme parti in conflitto e tentare una riconciliazione.

Competenze per la risoluzione di problemi complessi - Competenze sviluppate per risolvere problemi nuovi, mal espressi in un contesto complesso del mondo reale.

Risolvere problemi complessi - Identificare problemi complessi e raccogliere le informazioni necessarie per valutare possibili opzioni ed impostare soluzioni.

Competenze tecniche - Competenze sviluppate per progettare, installare, utilizzare, e/o correggere malfunzionamenti di macchine e/o sistemi tecnologici.

Selezionare strumenti - Individuare gli strumenti necessari per lo svolgimento di un lavoro.

Competenze tecnico professionali - Competenze sviluppate che facilitano l'esecuzione di attività specifiche per insieme ridotto di professioni.

Competenze per l'acquisizione informazioni - Competenze che rendono in grado di comprendere quali siano le informazioni necessarie allo svolgimento della professione ed anche dove e come poterle acquisire.

Controllare processi, materiali o ambienti circostanti - Controllare e rivedere informazioni provenienti da materiali, dagli eventi o dall'ambiente per individuare o valutare problemi.

Identificare oggetti, azioni ed eventi - Identificare informazioni catalogando, valutando e riconoscendo differenze e similarità di circostanze o di eventi.

Raccogliere informazioni - Osservare, ricevere o ottenere in qualunque altro modo informazioni da fonti rilevanti.

Competenze per i processi mentali - Competenze che mettono in grado di processare, pianificare, prendere decisioni, risolvere problemi e più in generale eseguire attività innovative sulle informazioni acquisite per lo svolgimento della professione.

Aggiornare e usare conoscenze di rilievo - Mantenersi aggiornati e applicare nuove conoscenze nel proprio lavoro.



Analizzare dati o informazioni - Identificare le relazioni, le ragioni o i fatti sottostanti ad informazioni disaggregando informazioni o dati in parti separate.

Organizzare, pianificare e dare priorità al lavoro - Mettere a punto specifici obiettivi e programmare il lavoro definendo priorità, organizzazione e tempi di realizzazione.

Pensare in modo creativo - Sviluppare, progettare o creare nuove applicazioni, idee, relazioni e nuovi sistemi e prodotti.

Pianificare il lavoro e le attività - Programmare eventi, piani e attività o il lavoro di altre persone.

Prendere decisioni e risolvere problemi - Analizzare informazioni e valutare risultati per scegliere la soluzione migliore e per risolvere problemi.

Competenze per le attività lavorative - Competenze che mettono in grado di svolgere le attività lavorative, siano esse fisiche e manuali o concettuali per lo svolgimento della professione.

Documentare, registrare informazioni - Inserire, trascrivere, registrare, immagazzinare o conservare informazioni in forma scritta, elettronica o magnetica.

Lavorare con i computer - Usare computer e sistemi informatici (software ed hardware) per programmare, scrivere software, regolare funzioni, inserire dati, o elaborare informazioni.

Competenze nell'interazione con gli altri - Competenze che mettono in grado di comunicare, interagire con superiori, colleghi e persone coinvolte nella attività specifiche della professione.

Addestrare e far crescere altre persone - Identificare i bisogni di crescita di altre persone e addestrare, far da guida o aiutare altre persone a migliorare le proprie conoscenze e capacità.

Comunicare con persone esterne all'organizzazione - Comunicare con persone esterne all'organizzazione, rappresentare la stessa verso i clienti, il pubblico, le amministrazioni ed altre entità esterne, personalmente, in forma scritta, per telefono o via e-mail.

Comunicare con superiori, colleghi o subordinati - Fornire informazioni ai superiori, ai colleghi e ai subalterni, per telefono, in forma scritta, via e-mail o personalmente.

Esibirsi o lavorare a contatto diretto con il pubblico - Esibirsi per il pubblico o occuparsi direttamente del pubblico. Comprende servire i clienti in pubblici esercizi o negozi e ricevere clienti o ospiti.

Risolvere controversie e negoziare con altre persone - Gestire lamentele, negoziare, calmare dispute e risolvere conflitti.

Stabilire e mantenere relazioni interpersonali - Creare rapporti di lavoro costruttivi e cooperativi e mantenerli nel tempo.

Svolgere attività amministrative - Svolgere compiti amministrativi quotidiani, come gestire archivi e sbrigare pratiche.

FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:



In considerazione delle azioni previste, è stato progettato un percorso di formazione specifica che offra ai volontari gli strumenti tecnico-pratici necessari per il corretto espletamento delle attività:

I APPROFONDIMENTO

Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di Servizio Civile Nazionale

Modulo I: Informazione ai volontari (conforme al D.Lgs 81/08 art.36) - Durata 4 ore

- Rischi per la salute e sicurezza sul lavoro
- Procedure di primo soccorso, lotta antincendio, procedure di emergenza
- Organigramma della sicurezza
- Misure di prevenzione adottate

Modulo II: Formazione sui rischi specifici (conforme al D.Lgs. 81/08 art 37, co 1, lett.b, e accordo Stato/Regioni del 21 Dicembre 2011) - Durata 8 ore

- Rischi derivanti dall'ambiente di lavoro
- Organizzazione del lavoro e ambiente di lavoro
- Microclima e illuminazione
- Rischi meccanici ed elettrici generali
- Rischio biologico
- Rischio videoterminale
- Movimentazione manuale dei carichi
- Altri Rischi
- Dispositivi di Protezione Individuale
- Stress lavoro correlato
- Segnaletica di emergenza
- Incidenti ed infortuni mancati
- Rischi fisici: rumore e vibrazioni meccaniche

II APPROFONDIMENTO

Modulo III: Orientamento lavorativo - Durata: 8 ore

- Il mercato del lavoro
- bilancio delle competenze
- preparazione delle candidature e cv

III APPROFONDIMENTO

Giornate di studio e di presentazione del fenomeno delle sparizioni forzate. Durata 36 ore

Modulo IV: Desaparecidos in Argentina - Durata 12 ore

- Gli anni della dittatura militare
- Il fenomeno delle sparizioni
- I luoghi di detenzione
- Le organizzazioni civili

Modulo V: Desaparecidos in Cile - Durata 12 ore

- Gli anni della dittatura militare
- Il fenomeno delle sparizioni



I luoghi di detenzione
Le organizzazioni civili

Modulo VI: Sparizioni in Perù - Durata 12 ore

Il fenomeno delle sparizioni
Sviluppo normativo
Caso di studio

IV APPROFONDIMENTO

Corsi per l'acquisizione di competenze utili per la pianificazione e la gestione degli eventi organizzati durante il progetto. Durata 24 ore

Modulo VII: SOCIAL NETWORK E WEB COMMUNICATION Durata 12 ore

Comunicazione attraverso i social network
Scelta delle piattaforme idonee al progetto
Organizzazione e gestione delle informazioni
Come gestire una Fan Page
Come gestire più social network contemporaneamente
Come monitorare i risultati

Modulo VIII: ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI EVENTI - Durata 12 ore

Progettare un evento
Definire obiettivi e finalità
Gestire la pianificazione, la realizzazione e il follow-up dell'evento
Gestione del post evento

Durata: 80 ore